

---

บริษัท ซีพีเอฟ เทรดดิ้ง จำกัด

นโยบายด้านการจัดหาอย่างยั่งยืนและ  
แนวปฏิบัติสำหรับคู่ค้าธุรกิจ

---

## 1. วัตถุประสงค์

บริษัท ซีพีเอฟ เทรคดิ่ง จำกัด ตระหนักดีว่า “คู่ค้าธุรกิจ” คือ หัวใจสำคัญของความสำเร็จในการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพในด้านคุณค่า ราคาค่า และความปลอดภัย สามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ บนพื้นฐานการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ เชื่อว่าความสำเร็จที่มั่นคงและยั่งยืน จำเป็นต้องอยู่บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อย่างเป็นระบบตลอดกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย และคู่ค้าธุรกิจ จึงได้กำหนดนโยบายด้านการจัดหาย่างยั่งยืนและแนวปฏิบัติสำหรับคู่ค้าธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป็นหุ้นส่วนการดำเนินธุรกิจระหว่างบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย และคู่ค้าธุรกิจมีความสอดคล้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ซึ่งนโยบายและแนวปฏิบัตินี้ ไม่เพียงแต่จะช่วยพัฒนาศักยภาพ ยกระดับขีดความสามารถทางการแข่งขัน และเสริมสร้างการเติบโตในระยะยาวไปด้วยกัน หากยังเป็นโอกาสให้บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย และคู่ค้าธุรกิจมีส่วนร่วมสร้างความสมดุลและพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยภาพรวมให้เกิดความมั่นคงที่ยั่งยืนตลอดไป

## 2. ขอบเขต

นโยบายและแนวปฏิบัติฉบับนี้บังคับใช้กับบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงส่งมอบให้กับคู่ค้าธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย นำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทย่อยที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์และบริษัทย่อยของบริษัทย่อยที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์สามารถนำนโยบายฉบับนี้ไปปรับใช้ให้เข้ากับบริบททางธุรกิจและกระบวนการบริหารภายในของแต่ละบริษัทบนพื้นฐานของภูมิสังคมของแต่ละประเทศให้มีความสอดคล้องกัน

## 3. นิยาม

บริษัทฯ	หมายถึง	บริษัท ซีพีเอฟ เทรคดิ่ง จำกัด
บริษัทย่อย	หมายถึง	บริษัทย่อยตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเป็นบริษัทย่อยที่ปรากฏในงบการเงินของบริษัท แต่ไม่รวมถึง (ก) บริษัทย่อยที่มีหุ้นสามัญจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ใดๆ (ข) บริษัทย่อยของบริษัทตาม (ก)

คู่ค้าธุรกิจ	หมายถึง	ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ รวมถึงผู้รับเหมาแรงงานและบริการ
คณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับดูแลการจัดหาย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน	หมายถึง	คณะผู้บริหารของบริษัทฯ ที่ได้รับมอบหมายและแต่งตั้งโดยประธานคณะผู้บริหาร เพื่อขับเคลื่อนและกำกับดูแลการจัดหาย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน
คณะทำงานด้านการจัดหาย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน	หมายถึง	ผู้บริหารและพนักงานที่ได้รับมอบหมายและแต่งตั้งโดยคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับดูแลการจัดหาย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน
ผู้บริหาร	หมายถึง	ผู้บริหารของบริษัท ซีพีเอฟ เทรคดิ่ง จำกัด และ/หรือบริษัทย่อย
พนักงาน	หมายถึง	พนักงานที่ได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือนและรายวันของบริษัท ซีพีเอฟ เทรคดิ่ง จำกัด หรือบริษัทย่อย ไม่ว่าจะเป็นการว่าจ้างประจำหรือชั่วคราว หรือการว่าจ้างด้วยสัญญาพิเศษ

#### 4. หน้าที่และความรับผิดชอบ

##### 4.1 คณะกรรมการบริษัทฯ

อนุมัตินโยบายด้านการจัดหาย่างยั่งยืนและแนวปฏิบัติสำหรับคู่ค้าธุรกิจ

##### 4.2 ประธานคณะผู้บริหาร

กำกับดูแล ส่งเสริม และสนับสนุนแก่คณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับดูแลการจัดหาย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงให้ความเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและการนำนโยบายไปปฏิบัติ

##### 4.3 คณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับดูแลการจัดหาย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน

4.3.1 กำหนดนโยบายและทิศทางในการจัดหาย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อเสนอต่อประธานคณะผู้บริหาร

4.3.2 พิจารณาและแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดหาย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานตามความจำเป็นและเหมาะสม

4.3.3 กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษาและข้อคิดเห็นแก่คณะทำงานด้านการจัดหาย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน ในด้านขอบเขต แผนการส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายการจัดหาย่างยั่งยืนและแนวปฏิบัติสำหรับคู่ค้าธุรกิจ ในห่วงโซ่อุปทาน แผนการตรวจประเมินคู่ค้าธุรกิจ แผนการพัฒนาและทบทวนกระบวนการ

ทวนสอบและเครื่องมือต่าง ๆ (Audit Protocol, Self-Assessment Checklist, Audit Checklist) แผนการสื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การจัดหาย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน แก่ผู้บริหาร พนักงาน คู่ค้าธุรกิจ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ของบริษัทฯ รวมถึง ให้การสนับสนุนในการดำเนินงาน โดยเข้าร่วมประชุมกำหนดแนวทางในการดำเนินงานและติดตามงานเป็นระยะตามกรอบเวลาที่กำหนด

- 4.3.4 ติดตามความคืบหน้าการดำเนินการแก้ไขปัญหาลุทธิหรืออุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นในการทำงาน พร้อมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ และพิจารณาประเมินผลการดำเนินงานด้านการจัดหาย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน ให้คำแนะนำเพื่อพัฒนาและรายงานต่อประธานคณะผู้บริหารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

#### 4.4 คณะทำงานด้านการจัดหาย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน

ดำเนินการตามที่คณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับดูแลการจัดหาย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานเห็นสมควรตามข้อ 4.3.3

### 5. หลักปฏิบัติ

เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคู่ค้าธุรกิจสอดคล้องกับนโยบายด้านการจัดหาย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการด้านการจัดหาไว้ดังนี้

- ฝึกอบรมพนักงานที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้และความเข้าใจถึงนโยบายและแนวปฏิบัติ
- ส่งต่อนโยบายและแนวปฏิบัติแก่คู่ค้าธุรกิจ
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของคู่ค้าธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
- ร่วมพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถทางการแข่งขันบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคม

พร้อมกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับคู่ค้าธุรกิจ ครอบคลุมแนวทางการดำเนินงานใน 4 ด้านหลัก ดังนี้

#### ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ (Products and Services)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและใส่ใจอย่างยิ่งในเรื่อง “คุณภาพและความปลอดภัยตลอดห่วงโซ่อาหาร” ซึ่งนับเป็นปัจจัยสำคัญต้นทางในการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค จึงคาดหวังให้คู่ค้าธุรกิจมีการดำเนินการ ดังนี้

- **คุณภาพและความปลอดภัย** คู่ค้าธุรกิจจะสร้างสรรค์หรือจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผ่านวิธีการควบคุมและบริหารจัดการอย่างเหมาะสม เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ตรงตามข้อกำหนดของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย และข้อตกลงที่คู่ค้าธุรกิจให้ไว้

- การตรวจสอบย้อนกลับ คู่ค้าธุรกิจจะสามารถแสดงหลักฐานหรือเอกสารรับรองแหล่งที่มาของผลิตภัณฑ์และบริการ ที่ระบุให้ทราบว่าไม่ได้มาจากแหล่งตัดไม้ทำลายป่า พื้นที่มรดกโลกและพื้นที่ที่มีความหลากหลายทางชีวภาพ ตลอดจนการลดทอนความสมบูรณ์ของแหล่งทรัพยากรธรรมชาติที่มีความสำคัญหลัก รวมทั้งมาตรฐานด้านคุณภาพและความปลอดภัยของกระบวนการผลิตแก่บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยและผู้เกี่ยวข้อง หากได้รับการร้องขอ

### ด้านบุคลากร (People)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อบุคลากรอย่างเป็นธรรมและเคารพในสิทธิมนุษยชน จึงคาดหวังให้คู่ค้าธุรกิจให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว โดยมีการดำเนินการดังนี้

- แรงงานเด็ก คู่ค้าธุรกิจจะปฏิบัติตามกฎหมายและหลักสากลด้านแรงงานว่าด้วยอายุขั้นต่ำในการจ้างงาน และจะไม่ให้แรงงานผู้เยาว์ทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและพัฒนาการ รวมถึงส่งผลกระทบต่อการศึกษาภาคบังคับ
- แรงงานบังคับ คู่ค้าธุรกิจจะไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และจะไม่เรียกเก็บเงินหรือเอกสารประจำตัวใดๆ ของพนักงาน เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมายอนุญาตให้ดำเนินการได้โดยชัดแจ้ง
- การไม่เลือกปฏิบัติ คู่ค้าธุรกิจจะเคารพในความแตกต่างและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เอื้อประโยชน์หรือสิทธิพิเศษของพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม อันมีสาเหตุมาจากเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ต้นตระกูล ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ แนวคิดทางการเมือง ตลอดจนสถานภาพเกี่ยวกับการสมรส เป็นต้น
- การจ่ายผลตอบแทน คู่ค้าธุรกิจจะจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน ซึ่งรวมถึงค่าล่วงเวลา และผลประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน และจะไม่หักค่าจ้างพนักงานไม่ว่ากรณีใดๆ เว้นแต่ที่กฎหมายยกเว้นไว้
- ชั่วโมงการทำงาน คู่ค้าธุรกิจจะกำหนดชั่วโมงการทำงานปกติไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้ และจะดูแลให้ชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- สิทธิในการเข้าร่วมสมาคมและสิทธิในการเจรจาต่อรอง คู่ค้าธุรกิจจะเคารพสิทธิพนักงานในการจัดตั้งหรือการเข้าร่วมเป็นสมาชิกสหภาพแรงงาน รวมถึงการเข้าร่วมในกระบวนการเจรจาต่อรองตามขั้นตอนของกฎหมาย

- การดูแลเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ คู่ค้าธุรกิจจะจัดให้มีสภาวะแวดล้อม เครื่องจักร อุปกรณ์ รวมทั้งการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย ซึ่งรวมถึงการกำหนดให้มีการควบคุม ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย การป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน และมาตรการดูแล ทางด้านเทคนิคอื่นๆ ที่เหมาะสมกับลักษณะงาน เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับพนักงาน ตลอดจนไม่ เกิดการหยุดชะงักในกระบวนการผลิต

### ด้านกระบวนการผลิต (Process)

บริษัทฯ ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นปัจจัยต้นทางและ พื้นฐานของธุรกิจอาหาร จึงได้ดำเนินงานภายใต้แนวทาง “ธุรกิจสีเขียว” หรือ Green Business ด้วยการปฏิบัติตาม ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอย่างเคร่งครัด การบริหารจัดการทรัพยากรในกระบวนการผลิตอย่างมี ประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด การพัฒนานวัตกรรมการผลิตในแนวทางที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และ ผลิตภัณฑ์ออร์แกนิกต่างๆ

ในฐานะที่คู่ค้าธุรกิจเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการดำเนินงาน บริษัทฯ จึงคาดหวังความร่วมมือจากคู่ค้าธุรกิจในการ ดำเนินงานที่สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ดังนี้

- การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม คู่ค้าธุรกิจจะปฏิบัติตามข้อบังคับและกฎหมายสิ่งแวดล้อมทั้งใน ระดับประเทศและท้องถิ่น รวมถึงจะสนับสนุนการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดย
  - บริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมถึงลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดการใช้พลังงาน น้ำ และมลภาวะทางสิ่งแวดล้อม เช่น การลดใช้สารเคมี ยางมาแมลงเกินความจำเป็น เป็นต้น
  - มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อรักษาความสมดุลของ ระบบนิเวศ
- การปรับปรุงประสิทธิภาพ/การพัฒนานวัตกรรม คู่ค้าธุรกิจจะร่วมคิด ดำเนินการ ตลอดจนแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง อันนำมาซึ่งการเพิ่ม ประสิทธิภาพหรือนวัตกรรมในธุรกิจ

### ด้านการดำเนินงาน (Performance)

บริษัทฯ ยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และการปฏิบัติตามข้อบังคับและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เป็นระบบ โปร่งใส และตรวจสอบได้ จึง

คาดหวังให้คู่ค้าธุรกิจซึ่งดำเนินธุรกิจร่วมกับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย มีแนวทางการบริหารจัดการองค์กรที่สอดคล้องกัน โดยครอบคลุมประเด็นต่างๆ ดังนี้

- **การปฏิบัติตามกฎหมาย** คู่ค้าธุรกิจจะปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างถูกต้อง
- **การบริหารความเสี่ยง** คู่ค้าธุรกิจจะติดตามสถานการณ์และปัจจัยเสี่ยงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และอื่นๆ อย่างใกล้ชิด พร้อมประเมินผลกระทบและกำหนดแนวทางในการบริหารความเสี่ยงนั้นๆ สำหรับการดำเนินธุรกิจทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- **การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส** คู่ค้าธุรกิจจะรายงานผลประกอบการหรือสถานะทางการเงินอย่างครบถ้วน โปร่งใส และตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ข้อมูลที่แสดงในรายงานทางการเงินควรมีความถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป
- **การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน** คู่ค้าธุรกิจจะให้ข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้ถือหุ้น โดยรวมอย่างเพียงพอ และเท่าเทียมกัน ตลอดจนมีมาตรการป้องกันผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง หรือผู้อื่นในทางมิชอบ
- **การประกอบกิจการอย่างเป็นธรรม** คู่ค้าธุรกิจจะดำเนินงานบนพื้นฐานของการปฏิบัติตามกฎกติกาและจริยธรรม และไม่ดำเนินการใดๆ ซึ่งเป็นการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม
- **การป้องกันการทุจริต** คู่ค้าธุรกิจจะสนับสนุนและร่วมมือในการต่อต้านการทุจริตและการให้สินบน โดยกำหนดเป็นนโยบาย วางแผนบริหารและประเมินความเสี่ยง โดยระบุรายละเอียดกรณีที่มีความเสี่ยงสูงอย่างชัดเจน นำไปปรับใช้กับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจ สร้างกลไกการรายงานและระบบบัญชีที่ดี พิจารณาและติดตามผล จัดการสื่อสารและฝึกอบรมสร้างความตระหนักรู้ถึงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นและการต่อต้านการทุจริตแก่พนักงาน
- **การรักษาความลับ** คู่ค้าธุรกิจจะเคารพในสิทธิและข้อมูลของลูกค้าและคู่ค้า โดยจะไม่ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลของลูกค้าและคู่ค้าหากไม่ได้รับอนุญาต เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายกำหนดเท่านั้น

บริษัทฯ คาดหวังว่าคู่ค้าธุรกิจจะตระหนักในประโยชน์ความสำคัญอันจะนำไปสู่ความร่วมมือและสื่อสารแนวปฏิบัติข้างต้นไปสู่พนักงานและผู้เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่ค้าธุรกิจมีหลักจริยธรรม หรือกำหนดนโยบายการจัดการสินค้าและบริการอย่างรับผิดชอบของตนเองที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติของบริษัทฯ เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการจัดหาและส่งมอบอย่างรับผิดชอบและยั่งยืนระหว่างบริษัทฯ และคู่ค้าธุรกิจต่อไป

## 6. บทลงโทษ

ในกรณีที่พนักงานกระทำการใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายฯ ฉบับนี้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม พนักงาน (แล้วแต่กรณี) จะถูกพิจารณาโทษทางวินัยตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ และได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนด

## 7. การทบทวนนโยบาย

ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับดูแลการจัดหาอย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานดำเนินการทบทวนนโยบายฉบับนี้เป็นประจำทุกปี หรือตามสมควร หากพบว่านโยบายฉบับนี้ไม่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย และให้คณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับดูแลการจัดหาอย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานนำเสนอข้อเสนอดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อขออนุมัติการนำไปใช้บังคับต่อไป

## 8. วันที่มีผลบังคับใช้

นโยบายด้านการจัดหาอย่างยั่งยืนและแนวปฏิบัติสำหรับคู่ค้าธุรกิจฉบับนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 เป็นต้นไป โดยการอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทฯ



## แบบฟอร์มยืนยันการรับทราบ

ข้าพเจ้ารับทราบและจะปฏิบัติตามนโยบายด้านการจัดหาอย่างยั่งยืนและแนวปฏิบัติสำหรับคู่ค้าธุรกิจของ บริษัท ซีพีเอฟ เทรดดิ้ง จำกัด และบริษัทย่อย ตามที่บริษัทฯ ได้แจ้งให้ทราบในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (<https://www.cpftrading.com>)

ชื่อคู่ค้า :

.....

ชื่อ-นามสกุล ผู้ลงนาม (ตัวบรรจง) :

.....

ตำแหน่ง :

.....

ตราประทับ (ถ้ามี)

ลงชื่อ .....

วันที่ ...../...../.....

หมายเหตุ :

แบบฟอร์มนี้ต้องลงนามโดยตัวแทนผู้มีอำนาจของคู่ค้าธุรกิจ และกรุณาส่งกลับมายังหน่วยงานจัดซื้อที่ท่านดำเนินธุรกรรมอยู่ด้วย